

Eesti Tervishoiutöötajate Kutseliit

Põhikiri

1. Nimi ja asukoht

- 1.1. Eesti Tervishoiutöötajate Kutseliit on üle-eestiline iseseisev vabatahtlike füüsiliste isikute ühendus. Eesti Tervishoiutöötajate Kutseliidu nime lühend on ETK.
- 1.2. ETK nimi inglise keeles on 'Union of Estonian Healthcare Professionals'.
- 1.3. ETK asukoht on Tallinn, Eesti.
- 1.4. ETK tegevus rajaneb demokraatlikel põhimõtetel ja ühistegevusel. ETK juhindub oma tegevuses Eestis kehtivatest õigusaktidest, sealhulgas ametühingute seadusest ja mittetulundusühingute seadusest ning ETK põhikirjast.
- 1.5. ETK vara moodustub liikmemaksudest, varalistest annetustest ja muust tulust, mida kasutatakse ETK põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.
- 1.6. ETK majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

2. ETK eesmärgid

- 2.1. ETK tegevuse põhieesmärk on oma liikmete tööalaste, sotsiaalmajanduslike õiguste kaitse, huvide esindamine tööandjate ja nende ühenduste ees.
- 2.2. ETK tegevuse eesmärgid on:
 - a) liikmete sotsiaalmajandusliku olukorra, tööohutuse ja töotervishoiu tingimuste parendamine;
 - b) koostöö teiste ametiühingute ja mittetulunduslike ühendustega nii Eestis kui ka välismaal;
 - c) liikmete ühendamine, koostöö, koolitamine ja esindamise korraldamine ühiste huvide kaitseks.
- 2.3. Eesmärkide saavutamiseks ETK:
 - a) kujundab organisatsiooni ilmet, juhib ja suunab organisatsiooni tegevust;
 - b) esitab ettepanekuid seadusloome ettevalmistamisel;
 - c) sõlmib kollektiiv- ja muid lepinguid;
 - d) pöördub vajadusel liikmete nimel riigi, kohalike omavalitsuste ning kohtu poole liikmete seaduslike huvide ja õiguste realiseerimiseks;
 - e) annab liikmetele tasuta tööõiguslast abi;
 - f) korraldab ametiühingualast väljaõpet;
 - g) toetab liikmete kutsealast tegevust;
 - h) propageerib töötajate ühinemist ametiühinguga;
 - i) propageerib töötajate sotsiaaldialoogis osalemise vajalikkust.

3. ETK liikmelisus

- 3.1. ETK liikmeks võib olla tervishoiusektoris töötav füüsiline isik. Isik loetakse liikmeks alates ETK-le kirjaliku sooviavalduse esitamisest või ETK kodulehel vastava avalduse vormi täitmisest ja liikmemaksu tasumisest.

- 3.2. liikmel on õigus ETK-st välja astuda ETK osakonna (pea)usaldusisikule esitatud sooviavalduse alusel. ETK-st välja astunud liikmele liikmemaksu ei tagastata.
- 3.3. Liikmed ei vastuta ühingu kohustuste eest.
- 3.4. Liikme õigused:
- a) valida ja olla valitud usaldusisikuks. Usaldusisikuks ei saa valida isikut, kes on mõne teise ametiühingu usaldusisik või liikme tööandjaks oleva juriidilise isiku juhtorgani liige;
 - b) valida ja olla valitud ETK juht- ning kontrollorganitesse;
 - c) arutada kõiki põhikirjast tulenevaid probleeme, saada teavet, teha ettepanekuid, avaldada ja kaitsta oma arvamust ETK ja selle juhtide kohta;
 - d) olla esindatud ETK juhtorganite või ETK osakonna usaldusisiku poolt töö- või kollektiivlepinguga seotud küsimustes;
 - e) võtta osa ETK poolt korraldatud koolitustest ja üritustest;
 - f) saada õigusabi ning nõustamist tööõiguslastes küsimustes;
 - g) tutvuda ETK vara ja rahaliste vahendite kasutamise dokumentatsiooniga, pöörduda juhtorganite ja osakondade poole arupärimisega, teha ettepanekuid ETK tegevuse kohta ning saada teavet ETK tegevusest;
 - h) kasutada põhikirjast tulenevaid varalisi õigusi pärast kolme kuu liikmemaksu laekumist ETK arvele.
- 3.5. Liikme kohustused:
- a) täita põhikirja nõudeid ja juhtorganite otsuseid;
 - b) tasuda kindlaksmääratud ajal ja suuruses liikmemaksu;
 - c) valituna juhtorganitesse täita temale määratud ülesandeid;
 - d) teha liikmetega koostööd.

4. ETK struktuur ja juhtorganid

- 4.1. ETK juhtorganid on ETK kongress, volikogu, juhatus ja president.
- 4.2. ETK kõrgeim juhtorgan (üldkoosolek) on ETK korraline kongress, mille kutsub kokku juhatus kord nelja aasta jooksul.
- 4.3. Kongress moodustub ETK osakondade esindajatest volikogu poolt kehtestatud ühtse esindusnormi alusel. Osakonnad esitavad oma delegaadid juhatusse vähemalt üks kuu enne korralise kongressi toimumist.
- 4.4. Kongress kehtestab enda töökorra, kuni töökorra kehtestamiseni juhatab kongressi tööd ETK president.
- 4.5. Juhatus teeb kongressi toimumise aja teatavaks liikmetele vähemalt kaks kuud enne kongressi toimumist. Kongressi päevakorra esitab juhatus liikmetele vähemalt kaks nädalat enne kongressi toimumist.
- 4.6. Korraline kongress on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa vähemalt 2/3 delegaatidest. Otsuste vastuvõtmiseks peab otsuse poolt olema vähemalt üle 50% delegaatidest.

5. ETK erakorraline kongress

- 5.1. Erakorralise kongressi saab kokku kutsuda juhatus põhjendatud otsusega, kui seda nõuavad vähemalt 1/10 liikmetest, revidendid või volikogu.
- 5.2. Otsus saadetakse liikmetele koos toimumisaja, koha ja päevakorraga vähemalt 1 kuu enne erakorralise kongressi toimumist.
- 5.3. Erakorraline kongress on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa vähemalt 2/3 delegaatidest. Otsuste vastuvõtmiseks peab otsuse poolt olema vähemalt üle 50% delegaatidest.

6. ETK kongressi pädevus

- 6.1. Kongress võib vastu võtta otsuseid kõikides küsimustes, mis ei ole põhikirja järgi volikogu või juhatuse pädevuses:
 - a) annab hinnangu eelmise kongressi otsuste ning tegevuskava täitmise kohta;
 - b) annab hinnangu ETK finantsmajandusliku tegevuse ja revideerimise tulemuste kohta;
 - c) määrab ja kinnitab volikogu moodustamise korra ja esindusnormi;
 - d) teeb muudatusi põhikirjas;
 - e) valib ETK presidendi ja revidendid;
 - f) määrab ETK liikmemaksu miinimumsuuruse;
 - g) otsustab ETK reorganiseerimise või tegevuse lõpetamise.

7. ETK volikogu

- 7.1. Volikogu juhib ETK tegevust kongresside vahelisel ajal. Volikogu moodustub liikmete esindajatest neljaks aastaks.
- 7.2. Iga ETK regioon esitab vähemalt 1 nädal enne kongressijärgse volikogu toimumist volikokku põhiliikmed ja vähemalt kolm asendusliiget.
- 7.3. Volikogu liikmed valivad endi hulgast volikogu esimehe, kes juhib volikogu tööd. Kuni esimehe valimiseni juhatab volikogu esimest istungit kongressi juhataja.
- 7.4. Volikogu tegutseb enda kinnitatud töökorralduse alusel. Volikogu istungid toimuvad mitte harvemini kui kaks korda aastas. Volikogu esimees kutsub kokku koosoleku, teatab volikogu liikmetele volikogu toimumise aja ja päevakorra vähemalt üks kuu enne volikogu toimumist.
- 7.5. Volikogu on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa vähemalt 2/3 volikogu liikmetest ja otsus loetakse vastuvõetuks, kui selle poolt on üle 50% volikogu istungil osalenud volikogu liikmetest.
- 7.6. Volikogu võib otsuseid vastu võtta koosolekut kokku kutsumata elektroonilise hääletamise teel. Elektroonilise koosoleku päevakorras võib olla 1–2 küsimust. Volikogu liikmed annavad tagasisidet nimeliselt etteantud tähtajaks. Kui määratud tähtajaks ei saadeta tagasisidet, siis loetakse tagasiside nõustuvaks. Otsus loetakse vastuvõetuks, kui otsuse poolt hääletab vähemalt 2/3 volikogu liikmetest.

- 7.7. Erakorralise volikogu võib kokku kutsuda juhatus või vähemalt 1/3 volikogu liikmetest, näidates kutses erakorralise volikogu kokkukutsumise põhjuse. Erakorralise volikogu toimumisest teatab juhatus volikogu liikmetele ette vähemalt 2 nädalat sh päevakord ja toimumiseaeg.
- 7.8. Volikogu pädevuses on lahendada küsimusi, mis tulenevad põhikirjast – tegevuskavast ja juhtorganite otsustest ning mis ei kuulu kongressi ainupädevusse.

Muuhulgas ETK volikogu:

- a) kinnitab volikogu töökorralduse;
- b) kinnitab ja esitab kongressile juhatuse poolt ette valmistatud kongressi materjalid ja ETK presidendi kandidaatide nimekirja;
- c) kinnitab ETK juhatuse suuruse;
- d) määrab ETK regioonide piirid;
- e) kinnitab ETK eelarve ja majandusaasta aruande;
- f) kuulab ära revidendi aruande ja teeb vastavalt sellele otsuse;
- g) moodustab töörühmi, komisjone ja määrab nende ülesanded;
- h) sõlmib lepingu ETK presidendiga.

8. ETK juhatus

- 8.1. Juhatus koosneb 3–5 liikmest. Juhatus moodustub regiooni koordinaatoritest ja presidendist neljaks aastaks. Juhatuse liige ei saa olla samaaegselt volikogu liige.
- 8.2. ETK-d esindab ETK president üksinda või teised juhatuse liikmed ühiselt.
- 8.3. Juhatuse tööd juhib ETK president, tema äraolekul juhatuse liige vastavalt juhatuse töökorraldusele.
- 8.4. Juhatuse korralised koosolekud toimuvad üldjuhul korra kalendrikuus. Koosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa vähemalt 2/3 juhatuse liikmetest. Juhatuse koosolek on otsustusvõimeline kui otsuse poolt on vähemalt 50% juhatuse liikmetest. Häälte võrdsel jagunemisel on otsustav ETK presidendi hääl.
- 8.5. Juhatuse erakorralise koosoleku kutsub kokku ETK president või vähemalt 2/3 juhatuse liikmetest, teatades erakorralisest koosolekust juhatuse liikmetele vähemalt seitse päeva ette.
- 8.6. ETK juhatus juhib ETK igapäevast tegevust lähtudes põhikirjast ja juhtorganite otsustest:
- a) käsutab ETK vara ja rahalisi vahendeid vastavalt kongressi kinnitatud eelarvele;
 - b) määrab esindajaid või moodustab delegatsioone ETK esindamiseks läbirääkimistel ja lepingute sõlmimisel, määrab kindlaks esindajate ülesanded ja volitused;
 - c) jälgib ja kontrollib põhikirja, tegevuskava, ETK juhtorganite otsuste ning ETK sõlmitud lepingute täitmist ning ETK volikogu ja juhatuse poolt moodustatud komisjonide ja töörühmade tööd;
 - d) hindab ETK struktuuriüksuste tegevust ja aruandeid juhtorganite otsuste täitmisel;
 - e) kutsub kokku volikogu, valmistab ette volikogu ja kongressi materjalid.

- 8.7. Juhatus võib vastu võtta otsuseid koosolekut kokku kutsumata elektroonilise hääletamise teel, kui ETK president on saatnud juhatuse liikmetele otsuse projekti ja määranud elektrooniliselt hääletamise tähtaja. Otsus loetakse vastuvõetuks, kui otsuse poolt on vähemalt 2/3 juhatuse liikmetest. ETK president teeb hääletamistulemused koos otsustega teatavaks juhatuse liikmetele hääletamiseks antud tähtpäevale järgneval tööpäeval.
- 8.8. Juhatus koostab majandusaasta aruande ja esitab selle kinnitamiseks volikogule. Aruanne esitatakse pärast kinnitamist registripidajale vastavalt seadusele.

9. ETK president

- 9.1. ETK president on ETK tegevjuht, juhatuse liige ja juhatuse eesistuja. Presidendi valib kongress neljaks aastaks.
- 9.2. Presidendil on õigus samaaegselt töötada omandatud erialal. Presidendi talituse koosseisu kuulub raamatupidaja.
- 9.3. President on aruandekohustuslik juhatuse ja volikogu ees. Presidendi otsused jõustuvad pärast nende heakskiitmist juhatuse poolt.
- 9.4. Presidendi pädevuses on muuhulgas:
- a) ETK esindamine suhtlemisel Vabariigi Valitsuse, tööandjate ühenduste, riigi ja kohaliku omavalitsuse asutustega;
 - b) üleriigiliste kollektiivlepingute sõlmimine;
 - c) töölepingute sõlmimine ETK töötajatega.
- 9.5. Presidendi ametipalk on kahekordne õendustöötajate vabariiklik miinimumtasu.
- 9.6. Presidendi volitused lõpevad ennetähtaegselt presidendi avalduse alusel või presidendi pikaajalise suutmatuse korral täita oma ülesandeid.

10. ETK osakond

- 10.1. ETK struktuuriüksused on ETK osakonnad.
- 10.2. Osakonna saavad moodustada vähemalt viis töötavat liiget. Kui asutuses on vähem kui viis liiget, siis võivad nad ühineda mõne teise sama regiooni osakonnaga.
- 10.3. Osakonna tööd juhib usaldusisik, kes valitakse osakonna üldkoosolekul neljaks aastaks. Osakond lähtub oma tegevuses ETK osakonna üldkoosoleku ja juhtorganite otsustest.
- 10.4. Asutuste usaldusisikud valitakse asutuses töötavate liikmete poolt ja nad esindavad liikmeid asutuse tasandil ning teistes ETK valitavates organites.
- 10.5. Osakonna pädevuses on:
- a) esindada ja kaitsta osakonna liikmete huve;
 - b) viia ellu ETK eesmärged ja koostöös teiste liikmetega värvata uusi liikmeid;
 - c) edendada ametiühinguliikumist, korraldada osakonna liikmetele ametiühingu- ja kutseala koolitusi.
- 10.6. Osakonna üldkoosolek:

- a) kavandab ja kinnitab osakonna tegevussuunad, juhtimisstruktuuri ja finantseerimise alused;
- b) valib usaldusisikud, sealhulgas peausaldusisiku;
- c) valib ja delegeerib liikmeid ETK juhtorganitesse;
- d) edastab ja arutab läbi teavet ETK tegevusest;
- e) arutab läbi liikmete ettepanekud osakonna kollektiivlepingu muutmiseks ja täiendamiseks, annab volitused osakonna (pea)usaldusisikule kollektiivlepingu sõlmimiseks.

10.7. Osakonna üldkoosoleku kutsub kokku (pea)usaldusisik ühtse esindusnormi alusel vähemalt kord aastas, vähemalt 1/10 osakonna liikmete nõudmisel ja/või revidendi nõudmisel. Kutse üldkoosolekule tuleb saata kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis vähemalt 2 nädalat enne üldkoosoleku toimumist.

10.8. Osakonna üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa vähemalt 2/3 esindusnormiga määratud liikmetest. Otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega.

10.9. Osakonna juhatus:

- a) jälgib põhikirja ja juhtorganite otsuste täitmist;
- b) peab läbirääkimisi tööandjaga kollektiiv- ja muude lepingute sõlmimiseks ja sõlmib lepinguid;
- c) kogub ja analüüsib teavet töötajate ja -tasustamise kohta;
- d) esindab osakonna liiget tema soovil töövaidluses tööandjaga;
- e) juhib osakonna finantsmajanduslikku tegevust, koostab eelarve ja tegevuskava ning esitab need regiooni juhatusale;
- f) kutsub kokku osakonna üldkoosoleku ja vajadusel kehtestab osakonna esindusnormi;
- g) peab osakonna liikmete arvestust ja esitab selle ja tööaruande regiooni juhatusale.

11. ETK regioon

11.1. ETK töö paremaks koordineerimiseks moodustavad territoriaalselt lähestikku paiknevad osakonnad regiooni.

11.2. Regiooni tegevust korraldab regiooni juhatus, mille tööd juhib ja korraldab regiooni juhatus poolt valitud regiooni koordinaator.

11.3. Regiooni juhatus moodustub regiooni osakondade usaldusisikutest või regiooni osakondade juhatuste poolt delegeeritud liikmetest neljaks aastaks. Regiooni juhatus lähtub oma töö korraldamisel ETK juhatuse töökorralduse põhimõtetest.

11.4. Regiooni juhatus:

- a) koordineerib osakondade usaldusisikute vahendusel ETK tegevust regioonis;
- b) tagab juhtorganite otsuste täideviimise regioonis;
- c) valib ja delegeerib lähtuvalt esindusnormist liikmeid juhtorganitesse;
- d) koostab ja kinnitab regiooni eelarve ja tegevuskava;
- e) arutab regiooni finantsmajandusliku tegevuse revideerimise tulemusi ja annab hinnangu finantsmajanduslikule olukorrale;

- f) koostab regiooni tegevusaruande ja esitab juhatusele;
- g) korraldab regiooni liikmetele koolitusi ja muid üritusi;
- h) vahendab teavet liikmete, juhtorganite, struktuuriüksuste ja regiooni osakondade vahel;
- i) otsustab liikme väljaarvamise.

12. ETK revidendid

- 12.1. Finantsmajanduslikku tegevust ETK struktuuriüksustes ja kogu ETK kontrollivad revidendid, kes määratakse kongressi poolt neljaks aastaks.
- 12.2. Revidendiks ei saa valida juhtorgani liiget. Revidendid valivad endi hulgast pearevidendi, kes korraldab revidentide tööd.
- 12.3. Revidendid kontrollivad finantsmajanduslikku tegevust iga majandusaasta lõppemisel. Neil on õigus tutvuda raamatupidamisdokumentidega ja saada vajalikku teavet kõikidelt juhtorganitelt ning ETK vara haldamist korraldavaltelt ETK esindajatelt.
- 12.4. Revidendid teavitavad kontrolli tulemustest ETK juhtorganeid.
- 12.5. Revidentide ettekirjutused on juhtorganitele täitmiseks kohustuslikud.

13. Lõppsätted

- 13.1. ETK reorganiseerimise või tegevuse lõpetamise otsustab kongress. Otsuse poolt peab hääletama vähemalt 2/3 kongressil osalevatest delegaatidest.
- 13.2. Tegevuse lõpetamisel jaotatakse ETK olemasolevad varad ja rahalised vahendid kongressi määratud korras.

Kinnitatud ETK IX kongressil 13.06.2025.a